

WZÓR NR 3

AKCEPTUJĘ

i zezwalam na zniszczenie

(pieczęć imienna i podpis PZ)

PROTOKÓŁ nr .../20...

zniszczenia dokumentów likwidowanego samodzielnego stanowiska pracy

Pełnomocnika Zarządu ds. Ochrony Informacji Niejawnych.

Lp.	Nazwa nośnika (dokumentu)	Klauzula tajności i nr ewidencyjny	Liczba stron (arkuszy)	Adnotacja o zniszczeniu nośnika (dokumentu) w UE ⁶
1	2	3	4	5
1	Dokument – wykaz pracowników Spółki posiadających ważne poświadczenia bezpieczeństwa	ZASTRZEŻONE Nr ewid. Z-1/2010	10 str. A4 wydruku komputerow.	Adnotacji o zniszczeniu w UE dokonał POIN
2	Nośnik – dysk twardy 250 GB z zapisem elektronicznym dokumentów POIN + karta zapisu nośnika [KZN]	ZASTRZEŻONE nr ewid. Z-1/2011	KZN-6 str. form. A6, Dysk - zapisane 35 GB	Dysk przekazano administratorowi LAN Spółki celem skasowania zapisów i zniszczenia metodą chemiczną.
n				

Razem pozycji n.

Wyselekcjonowania nośników (dokumentów) do zniszczenia i ich ostatecznego zniszczenia dokonała Komisja, wyznaczona przez Prezesa Zarządu Spółki Zarządzeniem nr ... z dnia dd mm rr w sprawie likwidacji samodzielnego stanowiska pracy Pełnomocnika Zarządu ds. Ochrony Informacji Niejawnych w składzie:

1. Przewodniczący – imię i nazwisko, imię ojca, nr PESEL.
2. Członek – dane jw.

Podpisy:

1. Przewodniczącego:.....
2. Członka:.....

Zniszczenia nośników i dokumentów dokonano w mojej obecności:

1. Dokumentów – przez pocięcie w maszynie do cięcia papieru.
2. Nośników komputerowych – przez rozpuszczenie w mieszaninie związków chemicznych, po uprzednim skasowaniu zapisów metodami elektronicznymi, dokonanym w mojej obecności.
3. Proces niszczenia nośników i dokumentów zarejestrowano metodami fotograficznymi. Nośnik z ww. zapisem stanowi załącznik do niniejszego protokołu.
4. Protokół ten, wraz z załącznikiem, powinien być dołączony do protokołu likwidacji samodzielnego stanowiska pracy Pełnomocnika Zarządu ds. Ochrony Informacji Niejawnych.

Pełnomocnik

(pieczęć imienna i podpis)

⁶UE – urządzenie ewidencyjne, w którym ujęto zniszczony nośnik. Rubryki nie wypełnia się, jeżeli zniszczony nośnik (dokument) nie był opatrzony klauzulą tajności i/lub nie miał numeru ewidencyjnego, świadczącego o wpisaniu do urządzenia ewidencyjnego, np. dziennika korespondencji.